**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ   
ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02 марта 2022 г. п. Копьево № 111

**О переименовании Финансового управления Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия**

В соответствии со статьей 54 Гражданского кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов Орджоникидзевского района от 25.02.2022 № 1-1 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов Орджоникидзевского района от 27.09.2019 №40-5 «Об утверждении структуры Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия» и руководствуясь статьей 70 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Администрация Орджоникидзевского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Переименовать Финансовое управление Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия в Управление финансов и экономики Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия.
2. Внести изменения в приложение к постановлению Главы муниципального образования Орджоникидзевский район от 09.04.2003

№175 «О создании финансового управления администрации муниципального образования Орджоникидзевский район» изложив его в новой редакции (приложение).

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Орджоникидзевского района от 10.10.2011 № 606 «О внесении изменений в приложение к постановлению Главы муниципального образования Орджоникидзевский район от 09.04.2003 №175».
2. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Орджоникидзевского района А.И. Тайченачев

Приложение

к постановлению Администрации

Орджоникидзевского района

от 02 марта 2022 года № 111

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об Управлении финансов и экономики Администрации**

**Орджоникидзевского района Республики Хакасия**

**(далее - Положение)**

1. Общие положения

* 1. Управление финансов и экономики Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия, сокращенное наименование УФиЭ Орджоникидзевского района (далее - Управление) является структурным подразделением Администрации Орджоникидзевского района и обладает статусом финансового органа, обеспечивающим формирование и реализацию бюджетной, финансовой и кредитной политики муниципального образования Орджоникидзевский район.

Управление осуществляет исполнительно-распорядительные функции по управлению муниципальными финансами и координацию деятельности в этих сферах иных органов исполнительной власти Орджоникидзевского района.

* 1. Учредителем Управления является Администрация Орджоникидзевского района.
  2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Хакасия, законами Республики Хакасия, иными правовыми актами Республики Хакасия, Уставом муниципального образования Орджоникидзевский район, правовыми актами Совета депутатов Орджоникидзевского района, Администрации Орджоникидзевского района и Главы Орджоникидзевского района, приказами, инструкциями и иными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и Министерства финансов Республики Хакасия, а также настоящим Положением.
  3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, республиканскими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

2. Полномочия Управления

* 1. Управление осуществляет следующие полномочия:
     1. Вносит в Администрацию Орджоникидзевского района проекты решений, постановлений и другие документы, по которым требуется решение Администрации Орджоникидзевского района, по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Управления.
     2. На основании и во исполнение законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Хакасия, нормативных правовых актов муниципального образования Орджоникидзевский район самостоятельно принимает следующие правовые акты:
        1. Установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к районному бюджету.
        2. Порядок определения перечня и кодов целевых статей и (или) видов расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется из районного бюджета.
        3. Доведение бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств.
        4. Порядок предоставления реестра расходных обязательств муниципального образования.
        5. Порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени.
        6. Порядок учета бюджетных обязательств.
        7. Порядок приостановления санкционирования оплаты денежных обязательств бюджетного учреждения, в случае нарушения бюджетным учреждением порядка учета бюджетных обязательств.
        8. Порядок и Методику планирования бюджетных ассигнований.
        9. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи.
        10. Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.
        11. Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств.
        12. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них.
        13. Порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляющийся главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью.
        14. Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета.
        15. Порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).
        16. Порядок составления бюджетной отчетности.
        17. Порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году.
        18. Порядок взыскания в доход бюджета неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечисленных в доходы районного бюджета.
        19. Порядок обеспечения получателей средств районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.
        20. Порядок осуществленияконтроля за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд муниципального образования Орджоникидзевский район.
        21. Порядок осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.
  2. Управление осуществляет:
     1. Непосредственную разработку и внесение в установленном порядке предложений по основным направлениям финансовой, бюджетной, кредитной, налоговой политики муниципального образования Орджоникидзевский район.
     2. Составление проекта районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район и представление его в Администрацию Орджоникидзевского района.
     3. Методическое руководство в области составления проекта и исполнения районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район.
     4. Сбор, обработку и анализ информации о состоянии муниципальных финансов, необходимой для составления прогноза консолидированного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район.
     5. Разработку основных прогнозных показателей консолидированного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район.
     6. Разработку и исполнение программы муниципальных внутренних заимствований муниципального образования Орджоникидзевский район, условий выпуска и размещения муниципальных займов.
     7. Согласование с налоговыми органами предоставления отсрочек и рассрочек по уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в районный бюджет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
     8. Управление муниципальным долгом муниципального образования Орджоникидзевский район.
     9. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.
     10. Составление проекта отчета об исполнении районного бюджета и представление его в Администрацию Орджоникидзевского района.
     11. Составление отчета об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район.
     12. Методическое руководство в области бюджетного планирования, направленного на повышение результативности бюджетных расходов.
     13. Участие в подготовке и финансировании муниципальных целевых программ.
     14. Участие в подготовке соглашений с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий и финансовом обеспечении таких полномочий.
     15. Заключение с органами местного самоуправления поселений Орджоникидзевского района соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов.
     16. Разработку проектов нормативных правовых актов по вопросам финансовой, бюджетной и налоговой политики, использования средств районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район, регулированию бюджетного процесса.
     17. В пределах своих полномочий анализ и разработку мероприятий или внесение предложений по совершенствованию системы местного самоуправления муниципального образования Орджоникидзевский район, участие в подготовке предложений по совершенствованию системы оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования Орджоникидзевский район, работников муниципальных бюджетных учреждений и организаций.
     18. Финансовый контроль за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.
     19. Составление сводной бюджетной росписи.
     20. Полномочия, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации в сфере применения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства.
     21. Проведение проверок финансового состояния получателей муниципальных гарантий муниципального образования Орджоникидзевский район.
     22. Функции уполномоченного органа Администрации Орджоникидзевского района по выдаче разрешений на проведение муниципальных лотерей и рассмотрению уведомлений о проведении стимулирующих лотерей.
     23. Подготовку информации о муниципальных долговых обязательствах, внесенных в муниципальную долговую книгу, и передача данной информацию в Министерство финансов Республики Хакасия, в порядке и установленные сроки.
     24. Разработку и исполнение программы муниципальных гарантий муниципального образования Орджоникидзевский район.
     25. Разработку проекта программы предоставления бюджетных кредитов из районного бюджета для представления в Совет депутатов муниципального образования Орджоникидзевский район.
     26. Разработку паспорта социально-экономического развития муниципального образования Орджоникидзевский район.
     27. Проверки соблюдения порядка ценообразования.
     28. Проверки по жалобам граждан по защите прав потребителей.
     29. Разработку программы социально-экономического развития муниципального образования Орджоникидзевский район на среднесрочный и долгосрочный периоды.
     30. Составление годового комплексного аналитического доклада об итогах социально-экономического развития муниципального образования Орджоникидзевский район.
     31. Формирование (подготовку) сводного доклада о достигнутых значениях показателей для оценкиэффективности деятельности органов местного самоуправления Орджоникидзевского района.
     32. Формирование прогноза социально- экономического развития муниципального образования Орджоникидзевский район на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды.
     33. Методическое руководство и координацию деятельности органов местного самоуправления поселений:
* по разработке программ социально-экономического развития поселений;
* по разработке прогноза социально- экономического развития поселений.
  + 1. Формирование и реализацию программ в области малого и среднего предпринимательства муниципального образования Орджоникидзевский район.
    2. Участие в формировании в установленном порядке перечня долгосрочных муниципальных целевых программ, предусматриваемых к финансированию за счет средств районного бюджета.
    3. Иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия и нормативными правовыми актами муниципального образования Орджоникидзевский район.
  1. Управление организует исполнение районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район.
  2. Управление ведет:
     1. Сводную бюджетную роспись районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район.
     2. Муниципальную долговую книгу муниципального образования Орджоникидзевский район.
     3. Сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район.
     4. Реестр расходных обязательств муниципального образования Орджоникидзевский район.
     5. Реестр комплексных программ социально- экономического развития муниципальных образований поселений.
  3. Управление принимает решения**:**
     1. Об установлении перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.
     2. О наделении бюджетными полномочиями администраторов доходов бюджета.
     3. О детализации финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.
     4. О выдаче разрешений на проведение муниципальных лотерей и рассмотрении уведомлений о проведении стимулирующих лотерей.
  4. Управление осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него полномочий.
  5. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.
  6. Осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности Управления, если такие полномочия предусмотрены законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Хакасия, нормативными правовыми актами муниципального образования Орджоникидзевский район.
  7. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:
     1. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам сферы деятельности Управления.
     2. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы) в установленной сфере деятельности Управления.
     3. Получать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Хакасия, органов местного самоуправления материалы, необходимые для составления проекта районного бюджета, отчета об исполнении районного бюджета, прогноза консолидированного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район, отчета об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район, а также по другим вопросам, входящим в полномочия Управления.
  8. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. Организация деятельности Управления

* 1. Управление возглавляет заместитель Главы Администрации Орджоникидзевского района- руководитель Управления финансов и экономики Администрации Орджоникидзевского района, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Орджоникидзевского района по согласованию с Министерством финансов Республики Хакасия.
  2. Руководитель Управления является должностным лицом местного самоуправления и в своей деятельности подотчетен Главе Орджоникидзевского района.
  3. Руководитель Управления имеет двух заместителей, которые назначаются и освобождаются от должности руководителем Управления. В отсутствие руководителя Управления его обязанности возлагаются на одного из заместителей.
  4. Управлениесостоит из следующих структурных отделов:
* бюджетного отдела;
* отдела по внутреннему муниципальному финансовому контролю и контролю в сфере закупок;
* отдела экономики и прогнозирования.
  1. В соответствии с предоставленными полномочиями руководитель Управления назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и технических работников Управления. Согласно действующему законодательству поощряет работников Управления и привлекает к дисциплинарной ответственности, утверждает должностные инструкции.
  2. Осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия.
  3. Руководитель Управления:
     1. Издает на основе и во исполнение законов и иных нормативных правовых актов в пределах компетенции Управления приказы и контролирует их исполнение;
     2. Без доверенности действует от имени Управления, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях и учреждениях, судебных и правоохранительных органах;
     3. За Управлением закрепляется на праве оперативного управления имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования Орджоникидзевский район. Управление владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством, и средствами, находящимися на его счетах;
     4. Выдает доверенности, открывает счета в органах Федерального казначейства;
     5. Имеет право первой подписи на всех финансовых документах;
     6. Разрабатывает штатное расписание муниципальных служащих Управления и представляет его на утверждение Главе Орджоникидзевского района. Руководитель Управления утверждает штатное расписание прочего персонала Управления.
  4. Управление является некоммерческой организацией.
  5. Управление является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства, круглую печать со своим полным наименованием и указанием его место нахождения, вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.
  6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет муниципальное образование.

Учреждение не несет ответственности по обязательствам муниципального образования.

* 1. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и исполнять обязанности, выступать истцом и ответчиком во всех судебных органах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
  2. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством.
  3. Место нахождения Учреждения (юридический адрес): 655250, Республика Хакасия, Орджоникидзевский район, поселок Копьево, улица Кирова, дом 16.

Управляющий делами Администрации

Орджоникидзевского района Т.А. Будникова