**Объявление о проведении отбора по предоставлению из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район грантов в форме субсидий субъектам молодежного предпринимательства в целях возмещения затрат и финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности.**

Управление финансов и экономики Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия проводит отбор субъектам молодежного предпринимательства грантов в форме субсидий (далее – грант, грантовая поддержка, субсидия) на возмещение затрат и финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности.

Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Орджоникидзевском районе», утвержденной постановлением Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия от 14.10.2020 № 430 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Орджоникидзевском районе».

Условия и порядок предоставления субсидий субъектам молодежного предпринимательства на возмещение затрат и финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, формы документов утверждены постановлением Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия от 04.05.2023 № 152 «Об утверждении Порядка предоставления из районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район грантов в форме субсидий субъектам молодежного предпринимательства в целях возмещения затрат и финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности» (далее – Порядок).

**Сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора**

**Срок подачи (приема) предложений** **(заявок) участников отбора** – с 08:00 часов 14.08.2023 года по 16:00 часов 14.09.2023 года.

**Время подачи (приема) предложений** **(заявок) участников отбора** – понедельник с 08.00 часов до 17.00 часов, вторник - четверг с 08.00 часов до 16.00 часов, перерыв на обед с 12.00 часов до 13.00 часов (время местное).

**Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты организатора:**

Организатором отбора является Управление финансов и экономики Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия (далее – Управление).

Место нахождения организатора: Республика Хакасия, Орджоникидзевский район, п. Копьево, ул. Кирова, д. 16.

Почтовый адрес для направления предложений (заявок): 655250, Республика Хакасия, Орджоникидзевский район, п. Копьево, ул. Кирова, д. 16.

Контактные телефоны: (39036) 2-13-63, 2-26-84, 2-26-74

Контактные электронные адреса: ordgofu@mail.ru, ekonomika\_ordgo19@mail.ru, econfu@r-19.ru

**Доменное имя и (или) сетевой адрес и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора.**

Проведение отбора обеспечивается на официальном сайте Администрации Орджоникидзевского района Республики Хакасия (<https://or19.ru/>) в разделе «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» (<https://or19.ru/poddergka-subektov-malogo-i-srednego-predprinimate>).

**Требования к участникам отбора:**

Участники отбора должны быть зарегистрированы и осуществлять деятельность на территории Республики Хакасия и действовать более одного года с момента регистрации на дату подачи заявки о предоставлении субсидии.

Участники отбора должны быть созданы физическим лицом в возрасте до 35 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 35 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или входит в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица и владеет не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества).

Участники отбора прошли обучение в рамках обучающей программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано Фондом развития Хакасии.

Участники отбора не должны иметь просроченную задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Участник отбора на первое число месяца подачи заявки, должен соответствовать следующим требованиям:

1. у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
2. у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Орджоникидзевский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Орджоникидзевский район;
3. участник отбора - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
4. участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
5. участники отбора не должны получать средства из бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район в соответствии с иными нормативными правовыми актами муниципального образования Орджоникидзевский район, на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка;
6. в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником отбора;
7. участник отбора должен осуществлять деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), включенную в виды деятельности:
	* сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство (код Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (далее - ОКВЭД) с 01 по 03);
	* промышленное производство (код ОКВЭД с 10 по 32);
	* строительство (код ОКВЭД с 41 по 43);
	* предоставление транспортных услуг по пассажирским перевозкам (код ОКВЭД 49.3);
	* ветеринарная деятельность (код ОКВЭД 75);
	* деятельность в области здравоохранения и образования (код ОКВЭД 85, с 86 по 88);
	* IT-сфера (код ОКВЭД 58.2, 62, 63).

**Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:**

1. заявление о предоставлении гранта по установленной по форме (приложение 1 к Порядку);
2. копии листов паспорта (второй, третий, пятый - двенадцатый листы паспорта) индивидуального предпринимателя;
3. расчет размера гранта по установленной по форме (приложение 2 к Порядку);
4. справки банков, обслуживающих счета заявителя, содержащие сведения на дату их выдачи об отсутствии наложенных уполномоченными органами арестов или ограничений на движение средств по этим счетам, выданные не позднее двух недель до даты подачи заявки о предоставлении гранта (в том числе с электронной цифровой подписью);
5. бизнес-проект по установленной по форме (приложение 3 к Порядку);
6. наличие сертификата или иного документа, подтверждающего прохождение обучения в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере предпринимательской деятельности, проведение которого организовано ЦПП центра «Мой бизнес» или Корпорацией МСП;
7. документы, подтверждающие вложение собственных средств в реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности (подтверждение оплаты произведенных расходов за счет собственных средств на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности (договоры, счета, платежные поручения, акты приема-передачи и другие);
8. документы о списочной численности работников социального предприятия по состоянию на 1 июля года, в котором предоставляется субсидия (расчет по страховым взносам, форма по КНД 1151111, либо заявление о том, что индивидуальный предприниматель не является плательщиком страховых взносов в отношении наемных работников);
9. письменное согласие заявителя на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств проверки соблюдения заявителем условий и порядка предоставления гранта, а также лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с заявителем;
10. гарантийное письмо заявителя о том, что он не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
11. обязательство за подписью заявителя о соблюдении запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты;
12. согласие на обработку персональных данных гражданина, являющегося представителем юридического лица (заявителя) или индивидуальным предпринимателем (заявителем) (приложение 4 к Порядку);
13. заявители вправе включить в заявку иные документы, подтверждающие указанные в ней сведения.

**Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора.**

Предложение (заявка) подается участниками отбора в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о приеме заявок на участие в отборе.

Предложение (заявка) для участия в отборе направляется на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи в адрес Управления, или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты ordgofu@mail.ru, или нарочным на электронном носителе в адрес Управления.

Документы, представленные в заявке, должны быть заверены, прошиты и пронумерованы. Первым листом заявки является опись с указанием наименований документов, содержащихся в заявке.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель подает для участия в отборе на получение гранта только одну заявку.

Заявка регистрируется в течение одного рабочего дня с момента приема документов.

Требования, предъявляемые к форме и содержанию документов указаны в предыдущем пункте.

**Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора.**

Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

Изменение заявки или уведомление об отзыве (оформляется в произвольной форме) является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено организатором отбора до истечения срока подачи заявок и подписано уполномоченным на, то лицом.

В случае принятия решения об изменении заявки участник отбора представляет измененную заявку до истечения срока подачи заявок. При этом в журнале регистрации заявок делается отметка об отзыве заявки с целью внесения изменений. Новая дата и время поступления заявки отражается в журнале регистрации по факту поступления измененной заявки. Отозванная заявка участнику отбора не возвращается.

**Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора.**

Организатор отбора в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, рассматривает поступившие от заявителей документы и готовит заключение на предмет соответствия или не соответствия заявителя и предоставленных им документов требованиям Порядка.

Рассмотрение заявок осуществляет Комиссия по конкурсному отбору предоставления из районного бюджета грантов в форме субсидий субъектам молодежного предпринимательства в целях возмещения затрат и финансового обеспечения расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - Комиссия).

Организатор отбора в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения предложений (заявок) проводит заседание Комиссии, на которой рассматриваются подготовленные заключения и принимается решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме протокола и в письменной, либо устной форме по телефону уведомляет заявителя о принятом решении в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения.

На основании протокола организатор отбора в течение 5 рабочих дней готовит и утверждает постановление Администрации Орджоникидзевского района о предоставлении субсидии и размещает его на сайте Администрации Орджоникидзевского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке <https://or19.ru/poddergka-subektov-malogo-i-srednego-predprinimate>, а также на Едином портале (при наличии возможности).

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.**

Участник отбора вправе обратиться за разъяснением положений объявления о проведении отбора к организатору отбора путем направления письменного обращения не позднее семи календарных дней до окончания установленного срока приема заявок. Организатор отбора в течение трех рабочих дней с даты получения обращения направляет в письменном виде разъяснения положений объявления о проведении отбора способом, указанным участником отбора (почтовым отправлением, посредством электронной почты или нарочно).

**Срок, в течение которого получатели гранта должны подписать соглашение о предоставлении гранта.**

Соглашение о предоставлении субсидии заключается с Получателем субсидии по типовой форме (приложение 6 к Порядку).

Проект соглашения в двух экземплярах направляется получателю субсидии для подписания в течение 5 рабочих дней с даты принятия постановления Администрации Орджоникидзевского района о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии в срок не превышающий 3 рабочих дня подписывает экземпляры проекта соглашения и возвращает их с приложением заявления получателя субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку.

После проверки в течение не более 3 рабочих дней соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пунктах 1.5, 1.6, 1.7, 2.3 Порядка, проект соглашения направляется на подпись руководителю Управления финансов и экономики Администрации Орджоникидзевского района.

**Условия признания получателей гранта уклонившимися от заключения соглашения.**

В случае отказа в подписании соглашения в течение установленного срока (направлении соответствующего уведомления организатору отбора или неявки в установленный срок) победитель (победители) отбора признается (признаются) уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения. В таком случае Управление заключает соглашение о предоставлении субсидии с заявителем, заявка которого имеет следующий порядковый номер, присвоенный ей по результатам регистрации при ее подаче, при условии, что такая заявка не была отклонена на стадии рассмотрения заявок, и в отношении соответствующего заявителя отсутствуют основания для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

**Дата размещения результатов отбора на Едином портале (при наличии возможности) и на официальном сайте Администрации Орджоникидзевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке** [**https://or19.ru/poddergka-subektov-malogo-i-srednego-predprinimate**](https://or19.ru/poddergka-subektov-malogo-i-srednego-predprinimate)**, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателя гранта.**

В течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола Комиссии о результатах отбора Администрация Орджоникидзевского района издает постановление о предоставлении субсидии и размещает его на сайте Администрации Орджоникидзевского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке <https://or19.ru/poddergka-subektov-malogo-i-srednego-predprinimate>, а также на едином портале (при наличии возможности).